БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ ДӘҮЛӘКӘН РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ 7-СЕ УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ МӘКТӘБЕ МУНИЦИПАЛЬ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ (МДББББУ 7-се урта ББМ)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7 МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ДАВЛЕКАНОВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН (МОБУ СОШ № 7)

БОЙОРОҠ **ПРИКАЗ**

№ 222А

05.10.2026 **05.10.2026**

О подготовке к аккредитационному мониторингу и назначении ответственного лица за осуществление аккредитационного мониторинга МОБУ СОШ № 7 в 2026 году

В целях организации работы по подготовке к аккредитационному мониторингу в 2026 году, в соответствии с приказом Рособрнадзора от 24.04.2023 года №№ 660/306/448 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования» (зарегистрированного в Минюсте России 29.05.2023 года № 73563), в целях подготовки достоверных сведений о реализации основных общеобразовательных программ п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить школьным координатором, ответственным за осуществление аккредитационного мониторинга МОБУ СОШ № 7 по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, основного среднего образования, внесение данных в информационную систему и систематическое стандартизированное наблюдение за выполнением аккредитационных показателей в 2026 году – Левину Елену Николаевну – заместителя директора по УВР. Утвердить распределение задач, согласно Приложения № 1 к данному приказу.

2. Создать рабочую группу по подготовке материалов для осуществления аккредитационного мониторинга МОБУ СОШ № 7 по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и внесения данных в информационную систему в следующем составе:

Председатель: Максютов Л.Ф. – директор
Члены: Левина Е.Н. – заместитель директора по УВР
Захарова Л.П. – методист
Заикина Е.В. – заместитель директор по УВР

3. Рабочей группе:

- организовать подготовку материалов по программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования **в период с 12 октября по 21 декабря 2026 года**.

- обеспечить проверку первичных документов, расчет показателей отдельно по программам и регистрацию подтверждений. Предоставить материалы школьному координатору – Левиной Е.Н. **до 16 октября 2026 года.**

4. Школьному координатору – Левиной Е.Н.:

- проверить работоспособность ссылок и соответствие размещенных сведений представленным материалам;
- представить директору сводные результаты, перечень расхождений и проект плана мероприятий **до 16 октября 2026 года**;
- обеспечить хранение материалов в системе с доступом по служебным полномочиям;
- на официальном сайте размещать предусмотренные для публикации документы и обезличенные сведения.

5. Методисту – Захаровой Л.П. сверить кадровые данные сотрудников.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор Л.Ф. Максютов

С приказом ознакомлены:
Е.Н. Левина
Л.П. Захарова
Е.В. Заикина

Приложение № 1
к приказу № 222А от 05.10.2026 года

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЗАДАЧ
ответственным за осуществление аккредитационного мониторинга МОБУ СОШ № 7
в 2026 года

Задача	Ответственный	Срок
АП1 и ссылки	Левина Е.Н.	16.10.
АП2 и данные ВПР	Заикина Е.В.	16.10.
АП3 и АП4	Захарова Л.П.	16.10.
АП5 и АП6	Левина Е.Н.	16.10.
Свод, проверка и представление	Максютов Л.Ф.	16.10.